

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17 ИМЕНИ Д.И. ГОНТАРЯ
ХУТОРА КОРЖИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**



**ПРОГРАММА
летнего отдыха и оздоровления детей - «Лето - 2022»**

**Программа рассчитана на детей 7-17 лет
Срок реализации: июнь - август**

**Авторы:
Медведева Елена Владимировна,
заместитель директора по ВР**

Актуальность программы

Период летних каникул – это особый период в школьной жизни каждого ребёнка. Летом образовательное учреждение не должно завершать своё педагогическое воздействие на учащихся. Школа должна непосредственно принимать активное участие в организации летнего отдыха детей. Это обусловлено существующими проблемами:

1. Наличие детей, относящихся к «группе риска» и требующих особого внимания: дети, стоящие на учёте, из неблагополучных семей, опекаемые, дети из малообеспеченных семей.
2. Неумение детей организовать полезный и интересный досуг.
3. Нежелание детей заниматься спортом и укреплять своё здоровье, что приводит к ещё большему снижению уровня здоровья и физического развития учащихся.

Лето – период, благоприятный для разрешения многих проблем. Лето дает возможность выявить самые разнообразные таланты всех детей независимо от учебной успеваемости самого ребенка. Летнее время благоприятно для позитивной социализации детей, освоения ими различных социальных ролей и функций. Летом в рамках образовательного учреждения дети могут свободно общаться, удовлетворять свои интересы, развивать способности, поправлять свое здоровье, отбросить усталость, накопленную за учебный год.

Целевое назначение Программы:

Программа «Лето-2022» ориентирована на обеспечение социальной защищенности и оздоровления учащихся МБОУ СОШ №17 хутора Коржи, развитие способности к творческому самовыражению в учебной, трудовой, досуговой деятельности.

Программа направлена на развитие у учащихся навыков здорового образа жизни, самообразования, творческого потенциала.

Программа направлена на удовлетворение потребностей:

- **Школы** - в создании условий для воспитания здорового подрастающего поколения;
- **Детей и подростков** - стимулирующих развитие познавательных интересов, разносторонних способностей и творческих проявлений личности;
- **Родителей** - в обеспечении условий для максимального вовлечения учащихся в цикл оздоровительно - досуговых мероприятий, в создании комфортных условий отдыха;
- **Общества** - в реализации Программы развития, направленной на формирование личности, способной к продуктивной деятельности в сфере производства, культуры, общественных отношений.

Основания для разработки программы

- Конвенция о правах ребенка

- Конституция РФ
- Закон РФ «Об образовании»
- Закон РФ от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Цели: организация занятости учащихся в период летних каникул, создание условий для оздоровления, отдыха и личностного развития учащихся, профилактика беспризорности и безнадзорности в летний период.

Задачи:

- совершенствование форм и содержания отдыха;
- оздоровление детей, воспитание потребности в здоровом образе жизни, укрепление физического и психического здоровья;
- создание условий для самореализации личности ребенка, проявления активной жизненной позиции, развитие чувства коллективизма;
- развитие творческих способностей детей;
- патриотическое воспитание учащихся;
- развитие форм детского туризма и краеведения;
- оказание психолого - педагогической и социальной поддержки детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

Реализация Программы организации занятости учащихся в период летних каникул 2022 года охватывает всех учащихся школы с 7 до 17 лет.

Сроки реализации программы:

30.03. 2022 г. - 31.08.2022 год.

Этапы реализации программы

1. ***Организационно-подготовительный (31.03. - 25.05.2022 г.)***
 - изучение интересов детей и их родителей, учет результатов работы в предыдущем сезоне;
 - выбор задач, форм и методов работы по оздоровлению детей;
 - подбор кадров для работы с детьми;
 - подготовка материальной базы;
 - проведение инструктивно-методических совещаний;
 - координация деятельности с различными ведомствами, организациями;
 - создание нормативно-правовой базы реализации программы.
2. ***Непосредственное проведение летней оздоровительной компании*** согласно плану мероприятий по реализации программы, плана работы профильного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Раду-

га» (программа прилагается), работа летнего трудового лагеря «Надежда» (программа прилагается)

- работа отряда волонтера «Доброволец» (в течение лета)
- работа ремонтных бригад
- работа совместно с Центром занятости населения.
- работа школьной библиотеки (в течение лета)
- работа музейного клуба

3. **Итогово – аналитический (25.08.2022 - 30.08.2022 г.)**

- подведение итогов летней оздоровительной компании;
- анализ работы лагерей;
- выявление инновационных подходов.

В течение лета 2022 года в школе всеми формами труда и отдыха будет занято 100 % учащихся школы.

30 ребят отдохнут в профильном лагере дневного пребывания «Радуга» (7-11 лет); 10 ребят будут заняты в работе лагеря труда и отдыха «Надежда» (дети из многодетных, малообеспеченных, оставшихся без попечения родителей, группа риска).

Пройдут трудовую практику в ремонтных бригадах, школьном лесничестве - 30 чел. (5-8 классы),

Трудоустроены от Центра Занятости населения на базе школы – 10 человек.

В течение лета учащиеся смогут посещать спортивную площадку, примут участие в играх, организованных на школьной площадке.

Критериями эффективности отдыха будут служить:

- улучшение показателей физического здоровья детей;
- отсутствие роста числа правонарушений несовершеннолетними;
- 100- % охват организованным отдыхом всех детей;
- удовлетворенность отдыхом детей со стороны детей и родителей (анкетирование).
- привлечение к участию в организации отдыха детей организаций, что выразится:

в совместных мероприятиях (общие досуговые мероприятия, туристические походы, др.);

- уровень развития навыков самоорганизации и самоуправления;

Обеспечение выполнения Программы:

1. **Методическое:**

- Разработка целевых мероприятий и подпрограмм;
- Диагностика летнего оздоровления и занятости учащихся;
- Подготовка нормативно - правовой базы;
- Создание банка данных о занятости учащихся и их оздоровлении в летний период.

2. **Кадровое:**

- организация семинаров и совещаний по подготовке работников к летней кампании;

- составление графика летних отпусков сотрудников с учетом обеспечения предполагаемых форм летней занятости учащихся;

3. *Материально-техническое:*

- Укрепление материально-технической базы профильного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, пришкольных спортивных площадок, трудовых бригад;

Координация и контроль за реализацией Программы:

Координация и контроль за реализацией Программы возложены на заместителя директора по ВР Медведеву Е.В. :

- Анализирует ход выполнения плана действий по реализации Программы «Лето - 2022»;
- Осуществляет организационное, методическое, информационное обеспечение Программы;
- Координирует взаимодействие заинтересованных ведомств, учреждений, общественных организаций по развитию и совершенствованию летней оздоровительной компании;
- Информировывает административный и педагогический совет о ходе реализации Программы «Лето - 2022».

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по реализации программы летнего отдыха

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Изучение запросов учащихся и родителей по организации труда и отдыха летом.	Март-апрель	Классные руководители
2.	Совещание при директоре по организации летней оздоровительной кампании в школе	Апрель	Директор школы
	Проведение заседания педагогического совета по организации и проведению летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся.	май	
3.	Формирование кадрового состава профильного и трудового лагеря с дневным пребыванием детей на базе школы	Апрель-май	Директор школы
4.	Издание приказа по школе о проведении летней кампании	апрель	Директор школы
5.	Проведение организационных ме-	Апрель-Май	Директор школы

	роприятий по подготовке договоров об обслуживании школы в летний период		
6.	Заключение договоров с Центром занятости населения о трудоустройстве в летний период учащихся школы	Май	Директор школы
7.	Разработка нормативных документов по обеспечению безопасности учащихся в период летней оздоровительной кампании 2022	Май	Директор школы
8.	Разработка инструкций, памяток по ТБ, ППБ, действиям в ЧС для организаторов летнего отдыха и занятости учащихся.	Май	Директор школы
9.	Составление графиков работы на пришкольном участке	Май	Зам. директора по ВР учителя технологии
10.	Составление информационных стендов, отражающих всевозможные формы летней занятости и оздоровления учащихся школы, для учащихся и родительской общест-венности.	Май-август	Начальники лагеря, Зам. директора по ВР
11.	Обеспечение лагерей дневного пребывания, спортивных площадок лекарственными и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем.	Май	Директор школы
12.	Подготовка документов для прохождения педколлективом школы необходимого медицинского осмотра для организации работы летних лагерей с дневным пребыванием детей	апрель	Директор школы
13.	Разработка программ деятельности профильного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха	Апрель-Май	Зам. директора по ВР
14.	Утверждение плана и направлений работы деятельности профильного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха	Май	Зам.директора по ВР

15.	Проведение родительских собраний по вопросам организации летнего отдыха, занятости и оздоровления учащихся в летний период.	Май	Классные руководители
16.	Проведение в профильном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха тематических мероприятий по вопросам предупреждения правонарушений и защиты прав несовершеннолетних.	Июнь	Воспитатели
17.	Участие учащихся школы в районных развлекательных, познавательных, соревновательных программах в летний период.	В течение лета	Зам.директора по ВР
18.	Организация контроля и летнего отдыха учащихся из социально-неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей, опекаемых учащихся.	Июнь-август	Классные руководители, социальный педагог
19.	Организация работы органов самоуправления в летний период	В течение лета	Зам.директора по ВР
20.	Проведение оздоровительных мероприятий	В течение лета	Педагог ДО
21.	Подведение итогов работы в летний период	август	Зам.директора по ВР

Основное содержание программы

№ п/п	Направление	Дата	Форма реализации	На что направлена
1	Трудовое	01.06.- 30.08.2022	Ремонтная бригада	Воспитание у ребят активной жизненной позиции и ответственности за свои действия; отработка знаний, умений, полученных на уроках; привитие умений и навыков работы по сохранению окружающей среды; формирование куль-

				туры общения с природой, воспитание любви к Малой Родине
2	Оздоровительное	30.05.- 20.06.2022	Профильный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	Оздоровление учащихся; пропаганда ЗОЖ и воспитание ответственности за свое здоровье.
3	Досуговое	01.06- 31.08.2022	Разновозрастные отряды.	Духовно – нравственное воспитание; отработка отдельных элементов туризма, отработка знаний, умений, полученных на уроках; формирование коммуникативных качеств; занятость ребят группы «риска», стоящих на ВШУ.

Спортивно-Оздоровительное направление

Сроки реализации – 01.06.2022 – 31.08.2022 г.

Мероприятия

Мероприятия	Цель	Руководитель
Личное первенство «День бегуна»	Развитие спортивных качеств, укрепление здоровья, развитие сотрудничества	Педагог ДО
Спортивная игра «Русская лапта»		
Соревнования «Летающий мяч»		
Спортивный праздник		
Подвижные игры		
«День здоровья»		
«Поход на берег реки» (однодневный)		

Направление трудовое
Сроки реализации – 01.06.2022 – 31.08.2022 г.

Мероприятия

Мероприятия	Цель	Сроки	Руководитель
Ремонтные работы в кабинетах	Благоустройство школы и школьной территории. Подготовка школы к новому учебному году. Применение навыков полученных на уроках.	июнь	Учителя технологии, классные руководители
		июль	Директор школы
Работа на цветнике, на пришкольном участке		июнь-август	Зав. участком
Генеральная уборка кабинетов		июнь	Классные руководители
Уход за цветами (поливка, прополка, рыхление)		июнь-август	Зав.участком
Помощь ветеранам труда и ВОВ		Июнь-август	Зам по ВР

Трудоустройство от Центра занятости населения

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>
1.	Работа с учащимися по подготовке необходимого для трудоустройства пакета документов	Апрель-Май
2.	Разъяснительная работа с учащимися и их родителями, по вопросам соблюдения прав учащихся при самостоятельном трудоустройстве и о преимуществах трудоустройства через ЦЗН	Май
3.	Трудоустройство учащихся школы на благоустройство школы	По согласованию
4	Самостоятельное трудоустройство учащихся	Весь период

Система контроля за выполнением программы

№ п/п	Содержание контроля	Сроки контроля	Формы и виды контроля	Ответственные
1.	Опрос родителей на выявление пожеланий по организации деятельности детского лагеря.	апрель	Анкетирование	Классные руководители
2.	Анкетирование детей в организационный период с целью выявления их интересов, мотивов пребывания в лагере.	1 день смены	Анкетирование	воспитатели
3.	Ежедневное отслеживание настроения детей, удовлетворенности проведенными мероприятиями.	В течение смены	Наблюдение, экран настроений	Воспитатели Педагог-психолог
4.	Анкетирование детей в конце смены, позволяющее выявить оправдание ожиданий.	Последний день смены	Анкетирование	Воспитатели Педагог-психолог

Прогнозируемый результат

1. Совершенствование и развитие разносторонних интересов и увлечений детей в каникулярный период.
2. Укрепление здоровья детей, привитие навыков здорового и безопасного образа жизни.
3. Улучшение отношений в среде подростков, устранение негативных проявлений, искоренение вредных привычек.
4. Положительное отношение к социально-значимой деятельности, появление потребности работать в коллективе.