



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
МБОУ СОШ № 17 ИМ. Д.И. Гонтаря хутора Коржи ЛЕНИНГРАДСКОГО района  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА**  
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Утвержден  
решением профсоюзного комитета  
от \_\_\_\_\_ 2024 г. протокол № 1

## ПЛАН профсоюзного комитета

МБОУ СОШ №17  
на 2024 год.



### Цели и задачи первичной профсоюзной организации:


1. Реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников организации.
2. Координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации.
3. Профсоюзный контроль соблюдения в организации законодательства о труде и охраны труда.
4. Организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.
5. Создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.
6. Укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников.
7. Информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач.

№ п/п	мероприятие	ответственные	срок
<b>1.</b>	<b>Профсоюзные собрания</b>		
1.1.	<p>1. Об утверждении плана мероприятий тематического Года организационно-кадрового единства.</p> <p>2. О выполнении коллективного договора за II полугодие 2023 года. (общее собрание работников образовательной организации)</p> <p>3. О состоянии профсоюзного членства.</p> <p>4. О подготовке и проведении отчетно-выборного собрания.</p> <p>5. Об участии в XV краевого творческого конкурса «Учитель. Школа. Жизнь».</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>руководитель</p>	январь
1.2.	<p>1. Об утверждении Публичного (открытого) отчета первичной профсоюзной организации.</p> <p>2. Об участии в первомайской акции профсоюзов.</p>	<p>Председатель ППО</p>	апрель
1.3.	<p>1. О выполнении коллективного договора за I полугодие 2024 года.</p> <p>2. О выполнении членами Профсоюза Правил внутреннего трудового распорядка.</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>руководитель</p>	июнь
1.4.	<p>1. Об участии 15 октября 2024 года в очередной XXIII отчетно-выборной конференции районной организации Профсоюза.</p> <p>2. Об итогах участия в Дне рождения Профсоюза 27 сентября 2024 года.</p> <p>3. Об участии в акции профсоюзов 7 октября в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!»</p> <p>4. Об организации работы с молодыми специалистами.</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>Профсоюзный актив</p> <p>руководитель</p>	октябрь
1.5.	<p>1. Итоги выполнения коллективного договора за 2024 год.</p> <p>2. Об организации работы по охране труда.</p> <p>Принятие соглашения по охране труда на 2025 год.</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>руководитель</p>	декабрь
<b>2.</b>	<b>Заседания профкома</b>		
2.1.	<p>1. О работе ПК по выполнению уставных требований Профсоюза.</p> <p>2. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха работников.</p> <p>3. О состоянии информационной работы в профсоюзной организации. Оформление профсоюзного уголка в соответствии с тематическим «Годом организационно-кадрового единства».</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>члены ПК</p>	январь

	4. Об отчёте ревизионной комиссии. 5. Участие во Всероссийском профсоюзном диктанте «К отчетам и выборам готов!».		
2.2.	1. О предварительном комплектовании на новый учебный год. 2. О состоянии профсоюзного членства за 2023 год. 3. Контроль за соблюдением режима труда и отдыха работников. 4. Участие во всероссийском онлайн-семинаре «Профсоюзный компас».	Председатель ППО  руководитель	февраль
<b>Отчетно-выборное собрание (март-апрель)</b>			
2.3.	1. О состоянии охраны труда в образовательной организации. 2. Отчёт о работе уполномоченного по охране труда. 3. О социальном паспорте образовательной организации. 4. Об оздоровление членов Профсоюза и членов их семьи.	Председатель ППО	апрель
2.4.	1. О выполнении постановлений профсоюзного собрания, заседаний ПК. 2. О распределении учебной нагрузки на новый учебный год. 3. О проведении рейда кабинетов (групповых ячеек) с целью анализа состояния охраны труда (перед приемкой ОО).	Председатель ППО	июнь
2.5.	1. О подготовке образовательного учреждения к новому 2024-2025 учебному году. 2. О состоянии делопроизводства в Профсоюзной организации и приведение его в надлежащий порядок.	Председатель ППО  руководитель	август
2.6.	1. О вовлечении новых сотрудников ОО в ряды Общероссийского Профсоюза образования. 2. Об участии ПК в подготовке мероприятий по празднованию Дня учителя и Дня пожилого человека. 3. Об организации работы администрации и профсоюзного комитета с ветеранами труда.	Председатель ППО члены ПК	сентябрь
2.7.	1. Об итогах участия в акции профсоюзов 7 октября 2024 года в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд». 2. О работе уполномоченного по охране труд образовательного учреждения.	Председатель ППО  руководитель	октябрь
2.8.	1. О выполнении Соглашения по охране труда и подготовка нового Соглашения.	Председатель ППО члены ПК	ноябрь

	<p>2. О приобретении Новогодних подарков. Об организации Новогодних утренников для детей членов Профсоюза.</p> <p>3. О ходе аттестации педагогических кадров.</p>	руководитель	
2.9.	<p>1. Мотивированное мнение ПК по предоставленному работодателем проекту графика отпусков до 15 декабря (ст. 123 ТК РФ).</p> <p>2. Об утверждении годового статистического отчёта.</p> <p>3. О проведении годовой сверки профсоюзных документов.</p>	<p>Председатель ППО</p> <p>руководитель</p>	декабрь

Председатель первичной  
профсоюзной организации



С.А. Трояновская