



Введено в действие приказом
№ 40 -осн. от 29 марта 2022 г.
Директор МБОУ СОШ № 17
 Т.Д. Безуглая

УТВЕРЖДЕНО
решением педсовета
МБОУ СОШ № 17
протокол от 29 марта 2022 года № 5
Председатель педсовета
 Т.Д. Безуглая



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ФГОС-2021 в МБОУ СОШ №17

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО);
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ОО);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом МБОУ СОШ № 17.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 17, регулиующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости обучающихся по ФГОС-2021.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.7. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

1.8. Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ № 17 проводится путём выставления средней отметки за год, исходя из отметок промежуточной аттестации по частям образовательной программы за четверть и полугодие, без проведения дополнительных отдельных оценочных процедур установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим эту дисциплину, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Во 2 – 9-х классах фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Критерии выставления отметок по различным предметам за тот или иной вид устного или письменного ответа обучающегося устанавливаются в соответствии с Положением по оцениванию знаний, умений и навыков, предметных и метапредметных результатов обучающихся по различным предметам и видам учебной деятельности.

2.6. Фиксация результатов текущей аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

2.7. Текущие отметки выставляются учителем в электронный журналы и дневник обучающемуся за текущие и контрольные виды работ, предусмотренные тематическим планом по дисциплине. Учитель имеет право выставить текущую отметку за:

- устный ответ обучающегося;
- письменное домашнее задание;
- письменную классную работу, выполненную в рабочей тетради или в тетради на печатной основе;
- самостоятельно выполненное задание (самостоятельную работу, работу по карточке и т.п.);
- словарный диктант, математический диктант, и т.п. предметные диктанты и проверочные задания;
- сообщение (реферат, доклад, презентация), подготовленное учеником дома;
- домашнее сочинение;
- установочные, диагностические, тренировочные работы;
- проверочную работу;
- творческую практическую работу;

- аудирование- контрольная работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- тест;
- лабораторную работу;
- практическую работу (итоговую);
- контрольное чтение.

2.8. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в электронный журнал, электронный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходимо время на проверку выполненного задания.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной итоговой аттестации, проводимой в выпускных 9,11 классах.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ № 17 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.5. Промежуточная аттестация в МБОУ СОШ № 17 подразделяется на:

- **годовую аттестацию** – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебной дисциплины за учебный год как среднее арифметическое результатов четвертных отметок;
- **четвертную и полугодовую аттестацию** – оценка качества усвоения обучающимися содержания конкретной учебной дисциплины по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации.

3.6. Четвертная аттестация.

3.6.1 Четвертная промежуточная аттестация обучающихся 2-х - 9-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным обучающимися в течение четверти.

3.6.2. Четвертная (полугодовая) оценка по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются обучающимся с приоритетом отметок полученных на письменных контрольных работах, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, а также внешними оценочными процедурами (ВПР, КДР, МДР, комплексные работы, административные срезы). Округление результата текущих четвертных (полугодовых) отметок проводится следующим образом: 2,5=3; 3,5=4; 4,5=5.

3.6.3. При учебной нагрузке по предмету одного часа в неделю четвертная оценка считается обоснованной при наличии у обучающегося в классном журнале не менее трех текущих оценок по данному предмету.

3.6.4. Обучающимся, пропустившим в течение четверти значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих оценок, предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов.

Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала.

Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем, обучающим данных учащихся по этому предмету. По результатам зачетов и имеющимся текущим оценкам учителем выставляется четвертная оценка, которая утверждается педагогическим советом как результат четвертной аттестации. В случае неявки обучающегося на зачеты по неуважительной причине ему выставляется в классный журнал оценка «2».

3.7. Годовая аттестация.

3.7.1. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-9 классов осуществляется по всем предметам учебного плана.

3.7.2. Годовая отметка по дисциплинам учебного плана во 2-9 классах выставляется на основании четвертных отметок. Округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое отметок за 1, 2, 3 и 4 четверти выставляется в пользу результата за третью четверть как самую продолжительную по реализации учебной программы по предмету.

3.7.3. Прохождение материала по предмету ОРКСЭ фиксируется в журнале успеваемости обучающихся. Система результатов - безотметочная. Объектом оценивания на уроке становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, его способность понимать значение нравственных норм, правил морали в жизни человека, семьи, общества, его потребности духовному развитию. Подходы к оцениванию представляются системой вербального поощрения, похвалой, одобрением. Результаты представляются в форме реферата, презентации или творческой работы любого вида. Используется технология портфолио: составление папки творческих работ и достижений обучающегося.

На предметной странице электронного журнала, в сводной ведомости успеваемости и личном деле учащихся 4-го класса делается запись «освоен», «не освоен».

3.7.4. Прохождение материала по предмету «Основы православной культуры» в 1-9 классах фиксируется в журнале внеурочной деятельности (кружок). Результаты представляются в форме реферата, презентации или творческой работы любого вида.

3.7.5. Полугодовая оценка по элективным курсам в 9 классе определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа. Округление результата текущих четвертных (полугодовых) отметок проводится следующим образом: 2,5=3; 3,5=4; 4,5=5.

3.7.6. По всем учебным предметам учащимся 2 – 9 классов выставляются оценки по четвертям (даже если на их изучение по учебному плану отводится один час в неделю).

3.7.7. Оценивание учебных предметов: родной язык (русский), литературное чтение на родном языке (русском) в начальных классах и родной язык (русский), родная литература (русская) в 5-8 классах не проводится, т.к. данные предметы изучаются в объеме 7 часов в год в четвертой четверти.

3.7.8. Для учащихся 9 классов, в качестве промежуточной аттестации, проводится устное собеседование по русскому языку для проверки навыков устной речи школьников.

Оценивание навыков устной речи осуществляется по системе «зачет», «незачет» и оценивается экспертом, проводящим собеседование. Положительный результат прохождения собеседования является условием допуска к государственной итоговой аттестации.

Учащиеся 9 классов, получившие на устном собеседовании неудовлетворительный результат, допускаются повторно к проверке навыков устной речи в дополнительные сроки, установленные Рособнадзором.

3.7.9. Итоговые отметки по дисциплинам, которые не выносятся на итоговую аттестацию в 9 классах, соответствуют годовым.

3.7.10. Итоговые отметки по предметам, которые выносятся на итоговую аттестацию в 9 классах, выставляются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок обучающегося.

3.7.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7.12. Результаты годовой аттестации являются основанием для перевода обучающихся 2-8-х в следующий класс; для 9 классов как условие допуска к государственной итоговой аттестации.

3.7.13. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ и Министерства образования и науки Краснодарского края.

3.7.14. Итоги промежуточной аттестации и итоги государственной итоговой аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета МБОУ СОШ № 17.

3.8. Проектная деятельность.

3.8.1. В соответствии с ФГОС процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов может быть защита проекта.

3.8.2. Проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся или группой обучающихся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и

осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

3.8.3. Обучающиеся по программам начального общего образования и основного общего образования, реализующих ФГОС, сами выбирают как тему проекта, так и руководителя проекта (план реализации проекта разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта).

3.8.4. Защита проектов осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии школы в форме школьной конференции, куда приглашаются учащиеся, учителя и все желающие, в том числе и родители. Учащиеся публично представляют результаты своей работы над проектами и демонстрируют уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности.

3.8.5. Критерии оценки проектной работы разработаны в соответствующем локальном акте.

3.8.6. Оценивание выполнения проекта проводится по уровням: повышенный - 18-22 балла; базовый - 11-17 баллов; низкий - до 10 баллов.

3.8.7. Оценка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в электронном журнале и личном деле.

3.9. Иные формы и особенности сроков промежуточной аттестации.

3.9.1. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.9.2. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МБОУ СОШ № 17 для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению Педагогического совета.

3.9.3. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

4.2. По заявлению экстерна МБОУ СОШ № 17 вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ № 17, (его законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в МБОУ СОШ № 17.

4.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в МБОУ СОШ № 17 не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки: сентябрь-октябрь, ноябрь-декабрь в пределах 1 года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам, время каникул.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей). Обучающиеся в МБОУ СОШ № 17 по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учащимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки (то есть учащийся, имеющий академическую задолженность два раза получил неудовлетворительный результат на промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету в сроки определенные МБОУ СОШ № 17):

- оформляются протоколы промежуточной аттестации;
- результаты промежуточной аттестации оперативно доводятся до сведения родителей (законных представителей);

- родители (законные представители) после второй несданной промежуточной аттестации пишут заявление на имя директора МБОУ СОШ № 17 с указанием выбора продолжения получения ребенком общего образования:

- оставить на повторное обучение;
- перевести на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (прилагается рекомендация ПМПК);
- на обучение по индивидуальному учебному плану.

Решение о продолжении обучения принимается Педагогическим советом МБОУ СОШ №17. Педагогическим советом принимается решение о повторном обучении в ___ классе, переводе из ___ в ___ класс.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз в МБОУ СОШ № 17 создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Не остаются на повторный курс обучения учащиеся с различными формами умственной отсталости, обучение которых завершается выдачей свидетельства об обучении. Данное свидетельство не является документом об образовании и не подтверждает освоение

образовательной программы основного общего или среднего общего образования (ч. 13 ст. 60 Закона № 273-ФЗ).

6. Заключительные положения

6.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования или Устава образовательной организации в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено.

6.2. Проекты изменения к настоящему Положению разрабатываются заместителем директора образовательной организации по учебно-воспитательной работе, принимаются Педагогическим советом.

6.3. Настоящее Положение может быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования образовательного учреждения, изменения типа и (или) реорганизации.

6.4. Руководители и педагогические работники образовательного учреждения несут предусмотренную трудовым законодательством РФ дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

6.5. Учащиеся и родители (законные представители) учащихся несут ответственность за нарушения настоящего Положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством РФ в области образования.

Срок действия положения не ограничен.