

**План
мероприятий по ликвидации учебной неуспешности обучающихся
в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно – информационное сопровождение			
1.1.	Подготовка распорядительных документов по организации работы с учащимися, имеющих низкую учебную мотивацию в 2023-2024 учебном году	в течение года	замдиректора по УВР А.А. Баранник
1.2.	Формирование списка учащихся, имеющих низкую учебную мотивацию. Разработка графика дополнительных занятий.	до 27 сентября 2023	замдиректора по УВР А.А. Баранник
1.3.	Проведение диагностики в начале учебного года	до 23 сентября 2023	Учителя - предметники
1.4.	Организация информационно-разъяснительной работы со всеми заинтересованными лицами: -организация и проведение родительских собраний; -проведение административных совещаний с педколлективом по ознакомлению с распорядительными документами УО; -проведение «Часов контроля» с участием специалистов УО; - проведение заседаний методического совета	в течение года, по мере поступления документов	Т.Д.Безуглая, замдиректора по УВР А.А. Баранник
1.5.	Формирование отчета учителя – предметника о работе с учащимися с низкой учебной мотивацией	ежемесячно по форме	Учителя - предметники
1.6.	Формирование отчета социально-психологической службы о работе с учащимися с низкой учебной мотивацией	1 раз в четверть по форме	Гамулько И.М.
1.7.	Формирование отчета классного руководителя о работе с учащимися с низкой учебной мотивацией	1 раз в четверть по форме	Классные руководители
1.8.	Проведение анализа тренировочных работ, в рамках подготовки к ГИА	в течение 3-х дней	Учителя- предметники, руководители ШМО
1.9.	Информирование родителей под роспись о результатах тренировочных работ	в течение 3-х дней	Классные руководители
2. Методическая работа			
2.1.	Проведение семинаров для учителей по вопросам организации учебной и	ноябрь, февраль	Школьный психолог

	внеурочной деятельности: - «Психологическое сопровождение учащихся, имеющих низкий уровень познавательной активности»; - «Система работы по формированию положительного отношения к учению»		Безуглая Т.Д., учителя математики, замдиректора по УВР А.А. Баранник
2.2.	Проведение обсуждений учителями-предметниками аналитических справок УО по итогам тренировочных работ	в течение учебного года	Руководители ШМО
2.3.	Тиражирование материалов учителям - предметникам, необходимых для организации работы с учащимися, имеющих низкую учебную мотивацию	по мере необходимости	замдиректора по УВР А.А. Баранник
2.4.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям, обучающимся и родителям при подготовке к ГИА	сентябрь 2023- май 2024	замдиректора по УВР А.А. Баранник
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Мониторинг посещаемости уроков, дополнительных групповых и индивидуальных занятий учащимися, имеющих низкую учебную мотивацию	Ежедневно	классные руководители
2.2.	Мониторинг выставления оценок в журнале через АИС «Сетевой город»	Еженедельно	замдиректора по УВР А.А. Баранник, классные руководители
2.3.	Мониторинг успеваемости обучающихся, претендентов на получение «2» через АИС «Сетевой город»	Еженедельно	замдиректора по УВР А.А. Баранник, классные руководители
2.4.	Мониторинг объективности образовательных результатов: - мониторинг промежуточного контроля знаний выпускников 9, 11 класса; - мониторинг объективности оценивания знаний обучающихся в рамках оценочных процедур (ВПР 11 класс)	январь, май 2024	замдиректора по УВР А.А. Баранник
2.5.	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся с низкой учебной мотивацией	октябрь 2023	Учителя - предметники
2.6.	Организация работы с обучающимися группы резерва (имеющими «3» по 1-2 предметам)	постоянно	Учителя – предметники, классные руководители
2.7.	Организация участия учащихся в деятельности межшкольного учебного центра (МУЦ) по подготовке к ГИА	по отдельному плану	замдиректора по УВР А.А. Баранник
2.8.	Организация, проведение, анализ результатов тренировочных работ в	ноябрь-декабрь, февраль- март	замдиректора по УВР

	форме ОГЭ по: русскому языку, математике и предметам по выбору; в форме ЕГЭ по: русскому языку, математике, и предметам по выбору.		А.А. Баранник, учителя - предметники
2.9.	Проведение собеседований с учащимися, претендентами на «2»	январь 2023	Т.Д. Безуглая, А.А. Баранник
2.10.	Проведение заседаний Совета профилактики	1 раз в четверть	Гамулько И.М.
2.11.	Проведение заседаний педагогического совета	по мере необходимости	Т.Д. Безуглая
3. Контроль за работой с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию			
3.1.	Контроль за посещением учителями – предметниками районных методических объединений, семинаров – практикумов	по отдельному графику	Т.Д. Безуглая
3.2.	Контроль за реализацией графика оценочных процедур	весь период проведения ОП	Т.Д. Безуглая, А.А. Баранник
3.3.	Контроль за посещением учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию, уроков, дополнительных индивидуальных занятий, консультаций по подготовке к ГИА	постоянно	Т.Д. Безуглая, А.А. Баранник
3.4.	Контроль качества проведения учителями – предметниками дополнительных групповых и индивидуальных занятий	ежемесячно	Т.Д. Безуглая, А.А. Баранник
3.5.	Контроль за ведением тетрадей дополнительных занятий по математике, русскому языку	по плану в/ш контроля	А.А. Баранник, руководители ШМО
3.6.	Контроль ведения диагностических карт для учащихся 9, 11 классов	ежемесячно	замдиректора по УВР А.А. Баранник
5. Психологическое сопровождение			
5.1.	Размещение на школьном стенде информации о месте и времени проведения психологических консультаций для обучающихся и их родителей (законных представителей).	до 10 сентября 2023г.	школьный психолог Безуглая Т.Д.
5.2.	Определение причин учебной неуспешности	до 10 сентября 2023г.	Гамулько И.М., Безуглая Т.Д.
5.3.	Проведение диагностик: - уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся, - ведущего типа восприятия; - индивидуальные диагностики	сентябрь 2023 – март 2024	Безуглая Т.Д.
5.4.	Проведение коррекционных занятий по формированию личностной сферы ребенка	в соответствии с графиком	Безуглая Т.Д.
5.5.	Индивидуальные коррекционные занятия особенностей познавательного, личностного развития учащихся имеющих низкую учебную мотивацию	по мере необходимости	Безуглая Т.Д.
5.6.	Проведение классных часов, занятий в	октябрь - июнь	Безуглая Т.Д.,

	форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА.		классные руководители
5.7.	Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей	по мере обращения	Безуглая Т.Д
5.8.	Обеспечение учащихся, родителей, учителей рекомендациями по подготовке к ГИА	октябрь 2023-май 2024	Безуглая Т.Д
6. Вовлечение родителей слабоуспевающих, неуспевающих учащихся в учебно-воспитательный процесс			
6.1.	Информирование классными руководителями родителей выпускников, учащихся 2 - 8, 10 классов об итогах успеваемости, результатах тренировочных работ	1 раз в четверть	Классные руководители
6.2.	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки к ГИА	1 раз в четверть	ЗУВР, классные руководители
6.3.	Проведение индивидуальных бесед с родителями с целью усиления ответственности и контроля со стороны родителей за подготовкой слабоуспевающих выпускников к ГИА	по результатам успеваемости	ЗУВР, классные руководители, учителя-предметники

Директор МБОУ СОШ №17



Т.Д. Безуглая