

**Дорожная карта
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 17 в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ работы по подготовке и проведению ГИА-11			
1.	Формирование отчетов учителей – предметников по итогам каждого экзамена в форме ЕГЭ	после утверждения результатов	учителя - предметники
2.	Анализ результатов работы по подготовке и проведению ЕГЭ 2025	июль-август 2024	директор СОШ № 17 Т.Д. Безуглая, ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
3.	Анализ планов учителей – предметников по организации работы с учащимися, имеющих низкий уровень познавательной активности по математике и русскому языку в 2024 - 2025 учебном году	октябрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
4.	Анализ индивидуальных образовательных маршрутов учителей-предметников по подготовке к ГИА	октябрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
5.	Анализ проведенного в ОУ анкетирования выпускников	октябрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
6.	Анализ результатов ЕГЭ профильного класса	август 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация, проведение и анализ результатов школьных тренировочных работ по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году (в том числе в режиме онлайн)	в течение года	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
2.	Участие в тренировочных мероприятиях в форме ЕГЭ в онлайн –режиме системы дистанционного образования Кубани	февраль 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
3.	Организация курсовой переподготовки учителей, преподающих предметы ЕГЭ	в течение года	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
4.	Участие в краевых обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения	в течение года	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
5.	Мониторинг выставления оценок в журнале через АИС «Сетевой город»	1 раз в четверть	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник

6.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к ГИА – 11 по предметам, сдаваемым в форме ЕГЭ	сентябрь 2024-май 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
7.	Ведение школьного мониторинга «Выбор предметов ЕГЭ 2025»	сентябрь 2024 – до 01 февраля 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
8.	Предоставление сведений об учителях, работающих в 11 классе	сентябрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
9.	Проведение практических занятий в Интернет-классе «Интернет-ресурсы ЕГЭ»	сентябрь 2024 – май 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
10.	Участие в организации работы межшкольных факультативов по русскому языку и математике (в очном и дистанционном формате)	октябрь 2024 – апрель 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
11.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
12.	Организация работы консультативного пункта «Вместе- к успеху!»	еженедельно с 9.00 до 16.00ч.	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
13.	Разработка учителями-предметниками индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, выбравших предмет для сдачи в форме ЕГЭ	октябрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
14.	Участие в тренировочных экзаменах в форме ЕГЭ по: - математике (2-х часовая тренировочная работа); - обществознанию, биологии; - русскому языку; - математике; - истории, физике, химии	ноябрь 2024, январь 2025 февраль 2025, март 2025, март 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник, учителя - предметники
15.	Мониторинг объективности образовательных результатов ОУ: - мониторинг промежуточного контроля знаний выпускников 11 класса (по результатам тренировочных экзаменов по русскому языку и математике, физике); - мониторинг объективности оценивания знаний обучающихся о рамках оценочных процедур	январь, май 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
16.	Организация участия учащихся, претендентов на «2» по предметам ЕГЭ, в собеседовании с ведущими специалистами УО	февраль - март 2025	директор СОШ № 17 Т.Д. Безуглая, Баранник А.А., учителя - предметники
17.	Проведение мониторинга знаний учащихся в ОУ с целью диагностики пробелов в знаниях при подготовке к ГИА	в соответствии с ВСОКО	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
18.	Участие учителей – предметников в проведении постоянно-действующих семинаров по русскому языку, математике, физике, химии, информатике и ИКТ, биологии, истории, географии, английскому языку, литературе, обществознанию	по отдельному плану	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
19.	Участие педагогов и учащихся в работе тьюторской школы «Готовимся к ГИА» по подготовке к ЕГЭ по выбранным предметам ЕГЭ	ежемесячно (по отдельному	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник

		плану)	
20.	Организация работы с учащимися, имеющими трудности в обучении	по отдельному плану	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник, учителя - предметники
21.	Участие администрации школы в заседаниях «Совета директоров» по вопросам подготовки выпускников к ГИА	ежеквартально (декабрь, март, май)	директор СОШ № 17 Т.Д. Безуглая
22.	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании	июнь – сентябрь 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
23.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками МБОУ СОШ №17	в соответствии с графиком	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
24.	Реализация плана по повышению качества преподавания учебных предметов	сентябрь 2024 – май 2025г.	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
25.	Проведение ИРР по подготовке к ГИА-11 в МБОУ СОШ №17	сентябрь 2024 – июнь 2025г.	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
26.	Оперативное регулирование и коррекция подготовки учащихся по предупреждению низких результатов ЕГЭ по русскому языку, математике, физике (учителя: Радченко Е.Н., Воробьева С.А.) 1) согласование индивидуальных образовательных маршрутов по подготовке к ЕГЭ; 2) наблюдение за организацией учебного процесса; 3) посещение уроков и дополнительных занятий; 4) проведение собеседований с учителями по вопросу выполнения планов; 5) мониторинг достижений учащихся; 6) прогнозирование результатов ЕГЭ; 7) обеспечение психологического сопровождения учащихся, родителей, педагогов	октябрь 2024 постоянно, еженедельно, ежемесячно, ноябрь, май, декабрь, март в течение года	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА			
1.	Приведение школьной базы нормативно-правовых документов в соответствие с требованиями федеральных, региональных и муниципальных документов. Разработка организационно-распорядительных документов (приказов, планов-графиков, схем), определяющих условия и порядок проведения ГИА: 1) о назначении ответственного за ГИА-11 в 2024-2025 учебном году; 2) об утверждении Дорожной карты организации и проведения ГИА в 2025 году; 3) об утверждении плана информационно – разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования; 4) об организации работы телефонов «горячей линии» по ГИА-11, итоговому сочинению (изложению), консультационного пункта по ГИА -11 в МБОУ СОШ	после введения в действие документов	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник

	№17; 5) об утверждении графиков консультаций по подготовке выпускников МБОУ СОШ №17 к ГИА-11 в 2024-2025 учебном году; 6) о назначении ответственного за подготовку и формирование базы данных ГИА -11 в 2024 - 2025 учебном году		
2.	Разработка распорядительных документов при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения): - о проведении итогового сочинения (изложения); -об ознакомлении обучающихся с результатами итогового сочинения	ноябрь 2024, январь, апрель 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
3.	Обновление перечня нормативных документов по ГИА	на 1 число каждого месяца	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
4.	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА (листовки, буклеты)	октябрь 2024, март 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
2.	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА)	в соответствии с графиком	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
3.	Участие в проведении региональных тренировочных мероприятий (без участников и с участниками ГИА)	в соответствии с графиком МОНиМП	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
4.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль -март 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
5.	Участие в региональной подготовке: - ответственных за организацию проведения ГИА-11 в районе; - руководителей ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - членов ГЭК	февраль-апрель 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
6.	Участие в вебинарах для специалистов, ответственных за проведение ИС	ноябрь 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
7.	Участие в муниципальном очном обучении с последующим тестированием: - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - общественных наблюдателей	апрель-май 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник

V. Организационное сопровождение ГИА

1.	<p>Разработка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА в 2025 году и итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> -«О назначении ответственных за подготовку формирования базы данных ГИА-11 в МБОУ СОШ №17»; -«Об организации ИРР при проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ №17 в 2025 году»; -«Об организации работы телефонов «горячей линии» по ГИА и итоговому сочинению (изложению), консультационных пунктов»; -«Об организации ИРР при проведении сочинения (изложения) в МБОУ СОШ №17»; -«О проведении сочинения (изложения) в МБОУ СОШ № 17 в 2024-2025 учебном году»; -«О проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 17 в 2025 году» 	в течение года	директор СОШ № 17 Т.Д. Безуглая, ответственный за ГИА -11 в ОУ А.А. Баранник
2.	Формирование и своевременная корректировка БД ГИА-11 2025 года	в течение года	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
3.	Участие в краевых совещаниях в режиме видеоконференцсвязи по вопросам внесения сведений в РИС, подготовки к ГИА в 2025 году	ежемесячно	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
4.	Предоставление в ООКО списков выпускников, выбывших и прибывших в ОУ	ежемесячно	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
5.	Ознакомление выпускников, учителей с демоверсиями КИМов 2025 года	сентябрь - октябрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
6.	Участие в совещаниях по реализации адаптированных основных общеобразовательных программ	сентябрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
7.	Предоставление информации об участниках ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2024 – январь 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
8.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ № 17 в основные и дополнительные сроки	4 декабря 2024, 5 февраля, 9 апреля 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
9.	Организация работы с лицами, желающих приобрести статус общественных наблюдателей в период проведения ГИА	февраль-июнь 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	<p>Организация работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - телефонов «горячей линии», - консультационного пункта в СОШ № 17 	с 1 сентября 2024 по 01 августа 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник

2.	Обновление и размещение на стендах (общешкольный, предметный), в методических уголках, в библиотеке информации ГИА для выпускников, родителей, педагогов	сентябрь-май	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
3.	Участие в тематических совещаниях и семинарах по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ: 1. «Уроки ГИА 2024. Задачи на новый 2024-2025 учебный год. Знакомство с новыми нормативно-распорядительными документами по ГИА-2025» 2. «Об организации информационно-разъяснительной работы для сдачи ГИА в 2025 году. Об организации подготовки в ОУ учащихся к ГИА. Первый этап формирования РИС ГИА-11 2025 года» 3. «Подготовка к итоговому сочинению (изложению)». Из опыта работы МАОУ СОШ № 12 по повышению качества образования при подготовке к ГИА 9, 11 классов 4. «Итоги мониторинга объективности образовательных результатов в ОО. Заключительный этап формирования РИС ГИА-11 2025. Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классе. Брифинг «Мероприятия ОО для преодоления неуспешности обучающихся в рамках подготовки к ГИА» (СОШ 1, 5, 10, гимназия). 5. «О проведении ВПР весной 2025 года. О проверке графиков оценочных процедур» 6. «Деятельность образовательного учреждения в период проведения ЕГЭ 2025 года»	сентябрь октябрь ноябрь январь февраль май	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
4.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-11 в 2025 году	В соответствии с графиком МОНиМП	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник, кл. рук. Воробьева С.А.
5.	Организация информационно-разъяснительной работы с учителями, выпускниками и их родителями (законными представителями): - общие вопросы подготовки к ГИА-11; - итоговое сочинение (изложение); - выбор образовательных организаций высшего образования; - процедура проведения ГИА-11; - правила поведения во время экзаменов в ППЭ; - правила заполнения экзаменационных бланков; - сроки и продолжительность экзаменов; - апелляции по процедуре проведения экзаменов и о несогласии с выставленными баллами	1 четверть 2 четверть 3 четверть 4 четверть	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
6.	Организация работы по информированию выпускников прошлых лет, окончивших ОУ со справкой о возможности участия в итоговом сочинении, ЕГЭ в 2025 году	октябрь 2024 – до 1 февраля 2025 до 10 апреля 2025 г.	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
7.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об изменениях в КИМ ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	Ноябрь - декабрь 2024	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник

8.	<p>Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2025 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках подачи апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА 	<p>Декабрь 2024 Март - апрель 2025</p>	<p>ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник</p>
9.	<p>Организация информирования участников ЕГЭ через СМИ, школьный сайт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ) - о сроках проведения итогового сочинения (изложения); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА (досрочный период) - о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций (основной период) - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период) - о сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций (дополнительный период) - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период) 	<p>до 6 ноября 2024</p> <p>до 21 февраля 2025</p> <p>до 25 апреля 2025</p> <p>до 6 августа 2025</p>	<p>ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник, учитель информатики и ИКТ</p>
10.	<p>Организация и проведение консультаций для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и их родителей</p>	<p>ноябрь 2024 – июнь 2025</p>	<p>ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник</p>
11.	<p>Участие в проведении муниципального конкурса афиш «Мы на пути к успешному ЕГЭ-2025»</p>	<p>декабрь 2024</p>	<p>ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник, кл. рук. Воробьева С.А.</p>
12.	<p>Организация и проведение школьных родительских собраний, участие в муниципальном родительском собрании по подготовке к ЕГЭ 2025 года</p>	<p>ежемесячно в ОУ, январь 2025 в районе</p>	<p>ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник, кл. рук. Воробьева С.А.</p>
13.	<p>Участие в краевом ученическом собрании для обучающихся 11 классов совместно с родителями (законными представителями) с участием ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2025 году</p>	<p>В соответствии с графиком МОН и МП КК</p>	<p>ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник</p>

14.	Участие в видеоконференциях по вопросам подготовки к ГИА 2025 года	по отдельному плану	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
15.	Информирование выпускников и их родителей в Вконтакте, телеграммканале о подготовке к ГИА	постоянно	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
VII. Контроль за работой ОУ по подготовке и проведению ГИА			
1.	Ведение системы внутреннего мониторинга качества образования в школе	октябрь 2024, март 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
2.	Контроль за выполнением учебных программ, выполнением практической части учебных предметов (биология, география, физика, химия, информатика)	в конце каждой четверти	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
3.	Осуществление систематического контроля за: - проведением и посещением выпускниками уроков; - дополнительных занятий; - консультаций по обязательным сдаваемым предметам и предметам, выбранным для сдачи в форме ЕГЭ	сентябрь 2024, май 2025	директор СОШ Т.Д. Безуглая, ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
4.	Контроль своевременного заполнения и выставления оценок учащимся в АИС «Сетевой город»	ежедневно	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
5.	Контроль проведения и посещения занятий в Интернет-классе	октябрь, январь, март	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
6.	Контроль за проведением и посещением педагогами постоянно-действующих семинаров по русскому языку, математике	ежемесячно	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
7.	Контроль за прохождением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль-май 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
8.	Контроль за реализацией индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, выбравших предмет для сдачи в форме ЕГЭ	1 раз в месяц	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
9.	Контроль качества преподавания учебных предметов (математика, русский язык, физика)	в соответствии с планом ВШК	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
10.	Контроль за оформлением предметных уголков, посвященных подготовке к ГИА - 11 в кабинетах для учащихся и родителей, наличие методического уголка у учителей – предметников	октябрь 2024 - май 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
11.	Контроль за работой школьной библиотеки по формированию нормативной базы для подготовки учащихся к ЕГЭ	октябрь 2024, апрель 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник
VIII. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА			
1.	Проведение диагностик: - уровня тревожности и стрессоустойчивости обучающихся, - ведущего типа восприятия;	сентябрь 2024 – март 2025	школьный психолог Т.Д. Безуглая

	- индивидуальные диагностики		
2.	Обеспечение учащихся, родителей, учителей рекомендациями по подготовке к экзаменам	октябрь 2024- май 2025	школьный психолог Т.Д. Безуглая
3.	Индивидуальные консультации для обучающихся и их родителей	по мере обращения	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник, школьный психолог Т.Д. Безуглая
4.	Проведение психологической подготовки к ГИА обучающихся 11 класса: - размещение на школьном стенде по ГИА-11 материалов педагогов-психологов; - консультирование учителей, учащихся и их родителей (законных представителей); - проведение собраний, классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА обучающихся 11-х классов; - собрания (консультирование) родителей (законных представителей) учащихся 11-х классов с выдачей памяток для родителей	октябрь 2024- май 2025	ответственный за ГИА - 11 в ОУ А.А. Баранник, школьный психолог Т.Д. Безуглая

Ответственный за ГИА - 11 в ОУ



А.А. Баранник