

Принято на
заседании Управляющего совета
МБОУ СОШ №17 хутора Коржи
муниципального образования Ленинградский
район
протокол №1 от «30» августа 2024 г

Утверждено
Приказом директора МБОУ СОШ №17
МБОУ СОШ №17 хутора Коржи
муниципального образования Ленинградский
район
от «30» августа № 141-осн.

Безуглая Т.Д



ПЛАН РАБОТЫ

Управляющего совета МБОУ СОШ №17 на 2024-2025 учебный год

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой образовательной организацией.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Содействие в реализации Программы развития школы.
3. Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета.

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЙ	
1.1.	1. Согласование изменений и дополнений в образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на 2024-2025 учебный год. 2. Согласование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность школы. 3. О календарном учебном графике. 4. Готовность школы к 2024-2025 учебному году: - результаты комплектования; - результаты приемки школы; - организация горячего питания, работы буфета, медицинского обслуживания учащихся в 2024-2025 учебном году. 5. Безопасность учащихся школы (пожарная, антитеррористическая, санитарно-	Август 2024

	эпидемиологическая, режим работы школы).	
1.2.	<p>1. Кооптация новых членов УС, выборы председателя, заместителя, секретаря УС, утверждение состава УС.</p> <p>2. Повышение открытости образовательного процесса.</p> <p>3. Участие во Всероссийском профориентационном проекте «Билет в будущее», внедрение Профминимума через занятия внеурочной деятельности «Россия - страна горизонтов» (6-11 класс)</p> <p>4. Организация работы педагогов, обучающихся, их родителей (законных представителей) на платформе ФГИС «Моя школа» . 100% регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) на платформе ФГИС «Моя школа» и в Сферуме.</p>	Сентябрь 2024
1.3.	<p>1. Утверждение Программы развития школы на 2024-2026 (2027) г.</p> <p>2. Основные направления школы по профилактике правонарушений среди учащихся.</p> <p>3. О корпоративной культуре школьников (внешний вид, форма одежды, нормы ВШ распорядка, этика поведения).</p> <p>4. Работа сотрудников школы по профилактике инфекционных заболеваний, несчастных случаев с детьми, ДТП с детьми, вопросы личной и комплексной безопасности учащихся школы</p> <p>5. Патриотическое воспитание через организацию юнармейских отрядов, отряда «Юные пожарные», отряда «ЮИД»</p>	Ноябрь 2024
1.4.	<p>1. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2024 году.</p> <p>2. Работа с одаренными детьми. Результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3. Подготовка и проведение новогодних праздников с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и правил безопасности.</p> <p>4. Согласование стимулирующих выплат персоналу школы по итогам финансового года.</p>	Декабрь 2024
1.5.	1. Деятельность службы социально-	Февраль 2025

	<p>психологического сопровождения ребенка в школе.</p> <p>2. Медицинское сопровождение образовательного процесса. О соблюдении санитарно-гигиенического режима.</p> <p>3. О контроле родителей за успеваемостью детей. Электронный дневник.</p> <p>4. Наполнение школьного сайта. Опрос родительской общественности о деятельности школьного сайта.</p> <p>5. О деятельности детских общественных объединений, работе РДДМ в рамках школьного самоуправления</p>	
1.6	<p>1. Подготовка к проведению итоговой аттестации выпускников. Организация системы общественного наблюдения во время ГИА и переводной аттестации. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой аттестации учащихся.</p> <p>2. Организация работы летнего оздоровительного лагеря в июне 2025 года.</p> <p>3. Согласование списка учебников для заказа на 2024-2025 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательной деятельности.</p>	Март 2025
1.7.	<p>1. О проведении праздников «Последний звонок», «Выпускных вечеров».</p> <p>2. О подготовке школы к новому учебному году:</p> <p>3. Об организации летней трудовой практики учащихся 6-8,10 классов.</p> <p>4. О реализации программы внеурочной деятельности «Учебные сборы» для учащихся 10 класса.</p> <p>5. Согласование стимулирующих выплат персоналу школы по итогам учебного года.</p>	Май 2025
1.8.	<p>1. Анализ и планирование работы Управляющего совета на 2025-2026 учебный год</p> <p>2. О результатах образовательной деятельности за истекший 2024-2025 учебный год</p> <p>3. О ходе подготовки к проведению ремонтных работ в школе</p>	Июнь 2025
2.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
2.1.	Общешкольные родительские собрания	В течение

		года
2.2.	Подготовка заседаний УС	В течение года
2.3.	Участие в разработке локальных актов	В течение года
3.	ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
3.1.	Работа по привлечению внебюджетных средств	В течение года
3.2.	Контроль за расходованием средств от платных услуг	В течение года
4.	УЧАСТИЕ В ШКОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ	
4.1.	Организация и участие в школьных массовых мероприятиях.	В течение года
4.2.	Привлечение социальных партнеров для реализации Программы воспитания.	В течение года